

Position im KJFP Essen

Öffentlichkeitsarbeit

Träger:

Name & Adresse

Leitung

Name der für die Durchführung zuständigen Person
& Erreichbarkeit: E-Mail, Tel./mobil

Für den Antrag & VN zuständige Person

Name & Erreichbarkeit: E-Mail, Tel./mobil

Wenn identisch mit der Leitung reicht ein „siehe oben (s.o.)“

Kurztitel:

Zeitraum (wöchentlich, monatlich,
Jahresvorhaben):

Inhalt der Maßnahme / Zielgruppe:

Anzahl der Teilnehmenden / Beteiligung von jungen Menschen / Anzahl der Projektstage:

Bedarf / Begründung / Bezug zum Jugendverband Evangelische Jugend Essen:

Zielsetzung:

Arbeitsweise / Mitarbeitende:

Auswertung / Evaluation:

Kosten & Finanzierungsplan:**Ausgaben:**

Fahrtkosten:	_____	€
Unterkunfts- u. Verpflegungskosten:	_____	€
Honorare:	_____	€
Sonstige Kosten:	_____	€
Summe der Ausgaben:	_____	€

Einnahmen:

Zuschuss Kinder- und Jugendförderplan:	_____	€
Zuschuss Landesjugendplan, beantragt:	_____	€
Zuschuss kirchlicher Förderplan:	_____	€
Teilnahmebeiträge:	_____	€
Eigenanteil:	_____	€
Summe der Einnahmen:	_____	€

Hiermit bestätigen wir, dass das Verfahren zur Sicherstellung des Kinder- und Jugendschutzes und zur Umsetzung des §72a SGB VIII gemäß den Beschlüssen des Jugendhilfeausschusses (JHA) der Stadt Essen vom 10.03.2015 und des Vorstands der Evangelischen Jugend Essen vom 26.11.2015 angewendet wird. Ferner sind die Zuschussrichtlinien im Kinder- und Jugendförderplan sowie die verbandsinternen Grundsätze bekannt und werden angewendet.

 Datum & Name der für diesen Antrag zuständigen Person